

Factura Pequeño Contribuyente

MYRNA ARACELY, DE PAZ VARGAS

Nit Emisor: 26762641

MYRNA A. DE PAZ VARGAS

10 AVENIDA F 9-52 RESIDENCIAL SAN FERNANDO AP, zona 17,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9B4B2C1B-C5C3-4F72-954C-13F65BE16E09

Serie: 9B4B2C1B Número de DTE: 3317911410

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2025 08:31:06

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2025 08:31:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-41, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9B4B2C1B, número de DTE 3317911410 de fecha 31 de agosto del 2025, emitida por Myrna Aracely De Paz Vargas, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de agosto del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-41 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2025.



(f) 
Myrna Aracely De Paz Vargas
DPI: 1875 58809 0101

(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-41
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Myrna Aracely De Paz Vargas
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/08/2025	Al: 31/08/2025
Monto a pagar: siete mil quetzales exactos		Q.7,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos relacionados al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico para la digitación y registro de información correspondiente al Departamento de Recaudación y Control de Pagos, incluyendo la carga de datos vinculados a los recibos enviados por las sedes territoriales de OCRET ubicadas en los departamentos de Santa Rosa, Escuintla, Retalhuleu, Sololá y Petén, durante el mes de agosto del 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos en Excel relacionados a recibos 63-A2 por pagos de renta y demás servicio.	Se brindó apoyo técnico para el registro de información en hojas de cálculo de Excel correspondiente a los recibos 63-A2, relacionados con el pago por arrendamientos formalizados por OCRET en las distintas Áreas de Reservas del Estado de Guatemala, así como por otros servicios brindados por la institución, tales como inspecciones de campo y elaboración de minutas, durante el mes de agosto del 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la recopilación de documentos del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico para la Recopilación y verificación de documentos, tales como las boletas de pago efectuadas por los arrendatarios, las cuales son remitidas por medio de las sedes territoriales de OCRET ubicadas en los departamentos de Santa Rosa, Escuintla, Retalhuleu, Sololá y Petén, con el objetivo de ingresarlas posteriormente en la base de datos del Departamento de Recaudación y Control de Pagos, durante el mes de agosto del 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico para la facilitación de información a arrendatarios.	Se brindó apoyo técnico para la facilitación de información a los arrendatarios relacionada con el cumplimiento de sus obligaciones de pago por arrendamientos, brindando orientación sobre los trámites necesarios y los detalles específicos requeridos, tales como la emisión de órdenes de pago correspondientes a cada caso, durante el mes de agosto del 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico para el control y archivo de los comprobantes electrónicos de pago enviados de forma periódica por las distintas sedes territoriales de OCRET ubicadas en los departamentos de Santa Rosa, Escuintla, Retalhuleu, Sololá y Petén, para su debido resguardo en la sede central, durante el mes de agosto del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Myrna Aracely De Paz Vargas
DPI: 1875 58809 0101
Celular: 5160-6152

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -